**Maksuntarkistus**

**liittyen toimeentulotukeen.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Hoitopaikka |  | | |
| Huoltajan hakemus | Haen, että lapseni | | Henkilötunnus |
| Hoitomaksun tarkistus ajalta, jolloin on saatu toimeentulotukea:    /    20  -    /    20  Nykyinen hoitomaksu:       euroa/kk | | |
| Muuta huomioitavaa |  | | |
|  | Mikkelissä        /       20 | Huoltajan allekirjoitus | |
| Liitteet | Maksuntarkistukseen vaikuttava Kelan päätös toimeentulotuesta | | |

**Ohje lomakkeen täyttämiseen**

1. **Huoltaja toimittaa täytetyn ja allekirjoitetun lomakkeen**

**päivähoitotoimistoon:**

**Varhaiskasvatuksen toimistosihteeri/**

**Päivähoitotoimisto**

**Maaherrankatu 9-11**

**50100 Mikkeli**

1. **Toimistosihteeri tekee uuden asiakasmaksupäätöksen ja arkistoi lomakkeen.**

**Huoltajalle lähtee uusi asiakasmaksupäätös huoltajan eDaisyyn.**