

## Ohje kesätöiden hakemiseen / Kuntarekry

Mikkelin kaupungin kesätyöpaikkoja haetaan Kuntarekryn kautta. Työavain on 273300.

Kesätyöhakulomake löytyy 3.2. – 29.2.2020 osoitteesta [www.mikkeli.fi](http://www.mikkeli.fi) tai [www.kuntarekry.fi](http://www.kuntarekry.fi).

Työavain kesätyöhakuun on 273300. Ennen hakemuksen täyttöä käy tutustumassa kesätyöpaikkatarjontaan nettisivuilla <http://www.mikkeli.fi/kesatyot> .

Kesätöitä haetaan kirjautumalla Kuntarekryn rekrytointijärjestelmään, jonne hakijan on rekisteröidyttävä. Järjestelmään luodaan oma käyttäjätunnus ja salasana ja ne tulee säilyttää huolellisesti. Haun käynnissä ollessa hakemuksen tietoja voi muuttaa omilla tunnuksilla osoitteessa [www.kuntarekry.fi](http://www.kuntarekry.fi) - Kirjaudu. Jos olet jo rekisteröitynyt aiemmin Kuntarekryyn ja sinulla on tunnukset, niin pääset kirjautumaan niillä suoraan järjestelmään.

Kun olet täyttänyt hakulomakkeen, hakemus lähetetään painikkeesta Lähetä hakemus. Hakijan sähköpostiosoitteeseen tulee vahvistus hakemuksen tallentumisesta Kuntarekry-järjestelmään. Jos viestiä ei tule muutaman tunnin kuluessa, kannattaa tarkistaa, että viesti ei ole joutunut sähköpostilaatikon roskapostikansioon. Mikäli viestiä ei löydy roskapostikansiostakaan, ota yhteyttä osoitteeseen [rekrytointi\(at\)mikkeli.fi](mailto:rekrytointi(at)mikkeli.fi). Mikkelin kaupungin kesätyörekrytinnissa tarkistetaan, että hakemus on saapunut onnistuneesti perille.

Jos sinulla on ongelmia Kuntarekry järjestelmän kanssa, ota yhteyttä (tekninen tuki):  
**[www.kuntarekry.fi](http://www.kuntarekry.fi) - Kysy apua.**

Lisätietoa kesätyöhausta:

[rekrytointi\(at\)mikkeli.fi](mailto:rekrytointi(at)mikkeli.fi)

henkilöstökoordinaattori Sari Helanen, [sari.helanen\(at\)mikkeli.fi](mailto:sari.helanen(at)mikkeli.fi), p. 044-794 3202