

**Tietosuojaseloste**

EU:n tietosuoja-asetus (2016/679)

Tietosuojalaki 1050/2018

**1. Rekisterinpitäjä**

Mikkelin kaupunki (y-tunnus 0165116-3)

Etelä-Savon pelastuslaitos

Jääkärintie 16, 50130 Mikkelä

**2. Yhteyshenkilö rekisteriä koskevissa asioissa**

Lokka Seppo

Pelastusjohtaja

seppo.lokka@espl.fi

**3. Yhteyshenkilö rekisteriä koskevissa tietosuoja-asioissa**

Mikkelin kaupungin tietosuojavastaava

[tietosuojavastaava@mikkeli.fi](mailto:tietosuojavastaava@mikkeli.fi)

Rekisterinpitäjä pyytää tarvittaessa rekisteröityä täsmentämään pyyntöään. Rekisteröidyn henkilöllisyys varmennetaan ennen muihin toimenpiteisiin ryhtymistä. Mikkelin kaupunki vastaa asiakkaalle EU:n tietosuoja-asetuksessa säädettyssä ajassa (pääsääntöisesti kuukauden kuluessa).

**4. Rekisterin nimi****Etelä-Savon pelastuslaitoksen henkilörekisterit****5. Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus ja peruste**

Etelä-Savon pelastuslaitos toimii koko Etelä-Savon alueella, pelastuslaki (379/2011) 24§ ja 27§.

Pelastuslaitos valvoo pelastuslain (379/2011) 2 ja 3 luvun ja lain vaarallisten kemikaalien ja räjähteiden käsittelyn turvallisuudesta (390/2005) 115§ noudattamista. Pelastusviranomaisella on sille näissä laissa säädettyjen tehtävien suorittamiseksi oikeus salassapitosäännösten estämättä saada maksutta pelastustoiminnan suunnittelussa ja toteutuksessa sekä pelastustoimelle säädettyjen valvontatehtävien hoitamisessa tarpeellisia tietoja (pelastuslaki 13 luku 89§).

Pelastuslaitos suorittaa alueellaan ensihoito- ja ensivastetoimintaa (sosiaali- ja terveysministeriön asetus ensihoitopalveluista 585/2017). Ensihoito- ja ensivastetoiminnassa kirjataan tietoja ainoastaan henkilöistä, jotka ovat olleet Etelä-Savon pelastuslaitoksen suorittaman ensihoidon tai ensivastetoiminnan asiakkaana.

Etelä-Savon pelastuslaitoksella on käytössä tallentava kameravalvonta toimitiloissaan. Kameravalvonnan tarkoitus on järjestyksenpidon ja turvallisuuden varmistaminen sekä rikos-, vahinko- ja onnettomuustilanteiden selvittäminen sekä muiden turvallisuus uhkien ehkäiseminen Etelä-Savon pelastuslaitoksen toimitiloissa.

Etelä-Savon pelastuslaitoksen tuottamissa palveluissa henkilötietoja käsitellään lainmukaisesti ja rekisteröidyn kannalta läpinäkyvästi. Lainmukaisuus tarkoittaa sitä, että henkilötietoja kerätään vain tiettyä lailista tarkoitusta varten, eikä niitä saa käsitellä myöhemmin näiden tarkoitusten kanssa yhteensopimattomalla tavalla. Läpinäkyvyydellä tarkoitetaan sitä, että asiakkaalla on oikeus saada tietoa siitä, miten ja mitä tarkoitusta varten hänen henkilötietojensa käsitellään.

Pelastuslaitoksen henkilöstö voi käyttää ja käsitellä käyttöönsä saamiaan salassa pidettäviä ja erityisiä tietoja vain työtehtävien hoitamisessa. Henkilörekisterin tietojen käyttötarkoituksen vastainen käyttö on lainvastaista. Tietojärjestelmien ja rekisterien oikeudeton käyttö voi johtaa rikos- ja vahingonkorvausvastuuseen.

## 6. Rekisterin tietosisältö

Yhteystiedot (Nimi, kotiosoite, puhelinnumero, sähköposti) tarvitaan asiakkaan tavoittamiseen kaikissa palveluissa. Lisäksi henkilötunnus tarvitaan palvelun, laskujen ja viestinnän kohdentamiseksi juuri oikealle henkilölle. Eri palveluissa voidaan tarvita lisäksi myös muita yksilöintitietoja, kuten kiinteistötunnus tai auton rekisteritunnus. Terveystietoja käsitellään pelastuslaitoksen ensihoito- ja ensivastetoiminnassa. Terveystietojen käsittely on vahvasti erityislainsäädännöllä säädeltyä ja niitä suojataan erityisen tarkasti. Tallentavaan kameravalvontaan tallennetaan kuva- ja ääniaineistoa.

## 7. Säännönmukaiset tietolähteet

Pelastuslaitos saa tietoja ilmoittajan itsensä antamana, Hätäkeskuslaitokselta, Liikenne- ja viestintävirasto Traficomilta, Digi- ja väestötietovirastolta sekä muilta viranomaisilta.

## 8. Tietojen säännönmukaiset luovutukset ja vastaanottajien ryhmät

Pelastuslaitos luovuttaa tietoja muille viranomaiselle palvelun edellyttämässä laajuudessa. Viranomainen voi luovuttaa henkilötietoja kolmannelle vain silloin, kun luovutuksen saajalla on EU:n tietosuoja-asetuksen mukainen oikeus käsitellä kyseisiä henkilötietoja. Luovuttaessaan henkilötietoja, viranomaisen on pyydettävä selvitys muun muassa tietojen käyttötarkoituksesta ja muista luovuttamiseen liittyvistä seikoista, kuten siitä, miten tietojen suojaus on järjestetty. Määrätietoja luovutetaan Tilastokeskukselle.

## 9. Tietojen siirto EU:n tai Euroopan talousalueen (ETA) ulkopuolelle

Ei tietojen siirtoa ETA-alueen ulkopuolelle.

## 10. Rekisterin suojauksen periaatteet ja henkilötietojen säilytysaika

Etelä-Savon pelastuslaitoksen palveluissa henkilötietoja saavat käsitellä vain ne työntekijät ja viranhaltijat, joiden nimenomaisiin työtehtäviin tietojen käsittely kuuluu. Pääsy tietoihin on rajattu työroolin mukaisilla henkilökohtaisilla käyttöoikeuksilla, millä varmistetaan, että tiedot ovat suojassa luvattomalta ja sopimattomalta käsittelyltä. Teknisillä suojaustoimilla estetään tietojen häviäminen tai vahingoittuminen. Teknisiä suojaustoimia ovat esimerkiksi sovellusten päivitykset, pääsynhallinta, lokitiedot, varmuuskopiointi, suojattu tietoverkko, suojatut muistitikut ja kulunvalvonta. Lisäksi kaikilta Etelä-Savon pelastuslaitoksen työntekijöiltä edellytetään vaitiolovelvollisuutta sekä perehtymistä tietosuojaan verkkokoulutuksen avulla.

Pelastuslaitoksella on useita sopimusperusteisia palveluntarjoajia, joilla on tekninen pääsy henkilötietoihin taikka jotka käsittelevät henkilötietoja pelastuslaitoksen lukuun. Tällaisia sopimusosapuolia ovat esimerkiksi IT-palvelujen tarjoajat, ohjelmistojen ylläpitäjät ja palveluntuottajat. Palveluntuottajat ovat sopimuksessa sitoutuneet pelastuslaitoksen edellyttämään tietosuojatasoon ja vaitioloon kaikessa henkilötietojen käsittelyssä. Tietosuojavaatimusten vuoksi arkaluontoisia asiakas- ja potilastietoja tai niitä sisältäviä asiakirjoja ei lähetetä sähköpostilla.

Fyysisen turvallisuuden lähtökohtana on varmistaa, että salassa pidettävät tiedot ovat suojassa oikeudettomalta paljastumiselta. Fyysisten turvatoimien tarkoituksena on estää tunkeutuminen salaa tai väkisin, ehkäistä, estää ja havaita luvattomat toimet sekä mahdollistaa henkilöstön luokitus ja pääsy salassa pidettäviin tietoihin sen perusteella, mikä heidän tiedonsaantitarpeensa on.

Eri turvallisuustason tiloihin pääsevät ja niissä työskentelevät henkilöt tunnistetaan. Tunnisteena käytetään henkilökohtaista kulkuoikeutta (kulkulätkä, avain tai pelastusviranomaisen henkilökortti). Tiedon säilyttäminen ja käsittely tulee tapahtua siten, että tietoon oikeuttamaton henkilö ei voi saada ei-julkista tietoa haltuunsa kuulemalla, näkemällä tai aineistoa mukaan ottamalla.

Etelä-Savon pelastuslaitoksen palveluissa henkilötietoja käsitellään niin pitkään kuin asiakkuus, palvelutarve tai laskutusperuste on olemassa. Käsittelyn perusteena oleva lainsäädäntö, kirjanpitosäännökset tai mahdolliset oikaisuvalitusprosessit saattavat edellyttää tietojen säilyttämistä pidempään kuin palvelun tarve edellyttäisi. Lisäksi julkisella viranomaisella on oikeus ja velvollisuus joidenkin asiakirjojen pysyvään tai pitkäaikaiseen säilytykseen yleiseen etuun perustuvan arkistointi- ja tilastointitarkoituksen nojalla (tietosuoja-asetus art. 89 kohta 1). Mikäli säilytettävän tiedon ei tarvitse palvelun päättymisen jälkeen olla tunnistettavaa henkilötietoa, voidaan asiakastiedoista joissain tapauksissa poistaa tunnistetiedot, jolloin tieto säilytetään anonymisoidussa muodossa. Käytännössä viranomaisen toteuttama henkilötiedon pitkäaikais säilytys palvelee lopulta usein myös asiakkaiden myöhempiä tarpeita.

## 11. Muut henkilötietojen käsittelyyn liittyvät rekisteröidyn oikeudet

### **Rekisteröidyn oikeus saada pääsy tietoihin (tarkastusoikeus)**

Asiakkaalla on aina oikeus selvittää, käsitelläänkö hänen tietojensa ja mitä tietoja hänestä on Etelä-Savon pelastuslaitoksen rekistereihin tallennettu. Käsiteltävät henkilötiedot ja käsittelyn perusteet selviävät tietosuojaselosteista.

Omat tietonsa voi pyytää nähtäväksi tietopyyntölomakkeella (Mikkelin kaupungin kotisivu).

Henkilötietojen käsittelyssä pyritään myös varmistamaan säännöllisesti, että käsiteltävät henkilötiedot ovat täsmällisiä ja ajantasaisia. Epätarkat ja virheelliset tiedot poistetaan tai oikaistaan viivytyksettä, mikäli käsittelyn perusteena oleva lainsäädäntö tai asetus sen sallii tai edellyttää. Käytännössä esimerkiksi yhteystiedot saa oikaista aina. Monissa keskeisissä palveluissa yhteystietojen oikeellisuus pystytään varmistamaan Väestötietojärjestelmästä, jolloin käytössä on aina varmasti ajantasainen tieto. Asiakkaalla on aina oikeus pyytää tietojensa oikaisua.

#### **Rekisteröidyn oikeus vastustaa henkilötietojen käsittelyä**

Rekisteröidyllä on oikeus henkilökohtaiseen erityiseen tilanteeseensa liittyen vastustaa itseensä kohdistuvaa profilointia ja muita käsittelytoimia, joita Etelä-Savon pelastuslaitos kohdistaa rekisteröidyn henkilötietoihin siltä osin, kun tietojen käsittelemisen perusteena on Etelä-Savon pelastuslaitoksen ja rekisteröidyn välinen asiakassuhde. Rekisteröity voi esittää vastustamista koskevan vaatimuksensa ottamalla yhteyttä rekisterin yhteyshenkilöön, kohta 2 ja 3.

Rekisteröidyn tulee vaatimuksen yhteydessä yksilöidä se erityinen tilanne, johon perustuen hän vastustaa käsittelyä. Etelä-Savon pelastuslaitos voi kieltäytyä toteuttamasta vastustamista koskevaa pyyntöä laissa säädetyn perustein.

#### **Rekisteröidyn oikeus tehdä valitus valvontaviranomaiselle**

Rekisteröidyllä on oikeus tehdä valitus toimivaltaiselle valvontaviranomaiselle, jos rekisterinpitäjä ei ole noudattanut toiminnassaan soveltuvaa tietosuojasääntelyä.

#### **Muut oikeudet**

Mikäli henkilötietoja käsitellään rekisteröidyn suostumukseen perustuen, rekisteröidyllä on oikeus peruuttaa suostumuksensa ilmoittamalla tästä Etelä-Savon pelastuslaitokselle tämän tietosuojaselosteen kohdan 2 mukaisesti.

## **12. Automaattinen päätöksenteko**

Pelastuslaitoksen henkilörekisterit eivät sisällä automaattiseen päätöksentekoon perustuvaa päättelyä.

## **13. Tietosuojaselosteen muuttaminen**

Rekisterinpitäjä päivittää tietosuojaselosteen, jos sisältö muuttuu lakimuutoksien seurauksena tai jos rekisterin ominaisuudet muuttuvat. Päivitetty viimeksi 3.6.2020.