

MIKKELI

Mikkelin kaupungin

JÄTETAUSA

1.1.2021 alkaen

SISÄLLYSLUETTELO

LUKU 1	YLEISTÄ	3
1 §	JÄTEHUOLTOVIRANOMAINEN JA JÄTEYHTIÖ.....	3
2 §	KIINTEISTÖITTÄINEN JÄTTEENKULJETUS	3
3 §	JÄTEMAKSUT JA NIIDEN SUORITTAMISVELVOITE	4
LUKU 2	TAKSAT	5
LUKU 2.1	JÄTTEENKÄSITTELYMAKSUT	5
4 §	ASTIAKOHTAISET JÄTTEENKÄSITTELYMAKSUT	5
LUKU 2.2	MUUT MAKSUT KUNNAN JÄRJESTÄMÄSSÄ JÄTTEENKULJETUKSESSA	6
5 §	ASTIAKOHTAISET TYHJENNYKSMASKUT	6
7 §	LISÄPALVELUHINNAT	8
8 §	METSÄSAIRILA OY:N JÄTEKESKUKSEN JA PIENJÄTEASEMIEN MAKSUT	9
9 §	URAKOITSIJAN LAIMINLYÖNNIT	9
LUKU 2.3	PERUSMAKSU	10
10 §	PERUSMAKSUN PERUSTEET JA MÄÄRÄYTYMINEN	10
11 §	PERUSMAKSUN MUODOSTUMINEN	10
LUKU 2.4	LIETTEIDEN JÄTEMAKSUT	11
12 §	ASUMISESSA SYNTYVIEN LIETTEIDEN KÄSITTELYMAKSUT	11
LUKU 3	HAJA-ASUTUSALUEEN JÄTEHUOLLON JÄRJESTÄMINEN	12
13 §	JÄTEHUOLLON JÄRJESTÄMISVAIHTOEHDOT KUNNAN JÄRJESTÄMÄSSÄ JÄTTEENKULJETUKSESSA	12
14 §	JÄTEMAKSU ALUEKERÄYSPISTEIDEN KÄYTÖSTÄ.....	13
15 §	LASKUTUS	14
LUKU 4	KIRKONVARKAUDEN ASEMAKAAVA-ALUEEN JÄTEHUOLTO, KORTTELIKOHTAINEN KERÄYS SEKÄ ALUEELLINEN BIOJÄTEKERÄYS TAAJAMASSA JA HAJA-ASUTUSALUEELLA	15
16 §	KIRKONVARKAUDEN ASEMAKAAVA-ALUEEN JÄTEHUOLLON JÄRJESTÄMINEN JA JÄTEMAKSUT	15
17 §	ALUEELLINEN BIOJÄTEKERÄYS TAAJAMASSA JA HAJA-ASUTUSALUEELLA	16
LUKU 5	VÄÄRINKÄYTÖKSET	16
18 §	KERÄYSPISTEIDEN LUVATON KÄYTTÖ.....	16
19 §	JÄTEHUOLTOON LIITTYMÄTTÖMÄT KIINTEISTÖT	16
LUKU 6	TOISSIJAISEN VASTUUN JÄTE	17
20 §	KUNNAN TOISSIJAINEN VASTUU	17
LUKU 7	VEROTUS	17
21 §	VEROKANTOJEN MUUTOKSET	17
LUKU 8	JÄTETAKSAN VOIMAANTULO	18
22 §	VOIMAANTULO JA VOIMASSAOLO	18

LUKU 1 YLEISTÄ

1 § Jätehuoltoviranomainen ja jäteyhtiö

Jätelain ja –asetuksen perusteella kunnan jätehuoltoviranomainen hyväksyy taksan ja määrää jätemaksut. Mikkelissä jätehuoltoviranomaisena toimii kaupunkiympäristölautakunta.

Lakisääteiset, kunnalle kuuluvat, jätehuollon palvelutehtävät hoitaa Mikkelin kaupungin jätehuoltoyhtiö Metsäsairila Oy (jäljempänä yhtiö). Mikkelin kaupunki (jäljempänä kunta) panee maksuun ja yhtiö perii järjestämästään jätehuollosta jätemaksua tämän taksan mukaisesti.

Tätä taksaa noudatetaan voimassa olevan jätelain (646/2011) 32 §:n mukaiseen jätteeseen sekä 33 §:n mukaiseen kunnan toissijaiselle vastuulle kuuluvaan jätteeseen. Kunnan on jätelain mukaan 1.1.2019 lähtien järjestettävä asumisessa syntyvän jätteen, mukaan lukien sako- ja umpikaivolietteen, sekä kunnan hallinto- ja palvelutoiminnassa syntyvän yhdyskuntajätteen käsittely. Kunnan vastuulla on myös liikehuoneistossa syntyvä yhdyskuntajäte, joka kerätään kiinteistöllä yhdessä edellä tarkoitetun jätteen kanssa sekä muu yhdyskuntajäte, joka kerätään yhdessä edellä tarkoitetun jätteen kanssa alueellisessa putkikeräys- tai muussa vastaavassa järjestelmässä. Kunta vastaa myös yritysten muun jätteen jätehuollosta jätelain 33 §:n mukaisesti.

2 § Kiinteistöittäinen jätteenkuljetus

Kiinteistön haltijan tai muun jätteen haltijan on jätelain 41 §:n mukaan luovutettava kunnan vastuulle kuuluva jäte järjestettyyn kiinteistöittäiseen jätteenkuljetukseen tai alueelliseen vastaanottoaikaan. Kiinteistöittäiseen jätteenkuljetukseen on Mikkelin kaupungissa voimassa kaksi jätteenkuljetusjärjestelmää; kunnan järjestämä jätteenkuljetus sekä kiinteistön haltijan järjestämä jätteenkuljetus.

Haja-asutusalueilla, Haukivuoren ja Suomenniemen taajamissa sekä Kirkonvarkauden asemakaava-alueella noudatetaan *kunnan järjestämää jätteenkuljetusta*, jolloin yhtiö kilpailuttaa jätteenkuljetuksen kunnan lukuun ja kiinteistön haltija tekee sopimuksen jätehuollosta yhtiön kanssa.

Taajamissa, pois lukien Haukivuoren ja Suomenniemen taajamat sekä Kirkonvarkauden asemakaava-alue, noudatetaan *kiinteistön haltijan järjestämää jätteenkuljetusta*. Tällöin kiinteistön haltija tekee jätteenkuljetuksesta sopimuksen haluamansa jätehuoltorekisteriin (JL 142 §) merkityn jätteenkuljetusyrittäjän kanssa.

3 §

Jättemaksut ja niiden suorittamisvelvoite

Kunnan on perittävä jätelain 78 §:n mukaan järjestämästään jätehuollosta maksua, jolla katetaan sille tehtävän hoitamisesta aiheutuvat kustannukset. Tällaisia kustannuksia ovat esimerkiksi:

- tiedotus ja neuvonta
- hallinto
- jätteiden käsittely, kuljetukset ja loppusijoittaminen
- kaatopaikan rakentaminen, ylläpito, maisemointi sekä jälkihoito
- hyöty- ja vaarallisten jätteiden keräys, kuljetus ja käsittely
- lääkejätteiden keräys, kuljetus ja käsittely
- jätekeskuksen, pienjäteasemien, hyötyjäte- ja aluekeräyspisteiden ylläpito sekä kehittäminen
- jätehuollon kehittäminen ja varautuminen tuleviin investointeihin
- jätehuoltoviranomaisen kustannukset.

Jättemaksun on jätelain mukaisesti vastattava kunnan tarjoamaa palvelutasoa ja mahdollisuuksien mukaan kannustettava jätteen määrän ja haitallisuuden vähentämiseen sekä etusijajärjestyksen mukaiseen jätehuoltoon. Jätelain 80 §:n mukaisesti jätteen haltija tai edellinen haltija, jonka jätteestä kunta huolehtii, on velvollinen suorittamaan jättemaksun.

Jos kiinteistö sijaitsee *kunnan järjestämän jätteenkuljetuksen alueella*, laskuttaa yhtiö kiinteistön- tai jätteenhaltijalta taksassa määritellyn aluekeräyspistemaksun tai astiakohtaisen jätteenkäsittelymaksun ja -tyhjennysmaksun sekä muut mahdolliset jättemaksut.

Jos puolestaan kiinteistö sijaitsee *kiinteistön haltijan järjestämän jätteenkuljetuksen alueella*, laskuttaa yhtiö kunnan määräämään vastaanottopaikkaan tuodun jätteen käsittelymaksun (tämän taksan mukaisesti) jätteen kuljettajalta, joka taas laskuttaa jätteenkäsittelymaksun kiinteistön tai jätteen haltijalta. Tyhjennysmaksu *kiinteistön haltijan järjestämän jätteenkuljetuksen alueella* perustuu tällöin kiinteistön haltijan ja jätehuoltoyrityksen väliseen yksityisoikeudelliseen sopimukseen.

Kiinteistöiltä perittävien maksujen tulee olla tasapuolisia, kohtuullisia ja niiden on perustuttava jätetaksan mukaisiin jättemaksuihin. Jätehuoltoyrityksen on eriteltävä jätteen käsittelyn ja kuljetuksen osuudet toisistaan kiinteistön tai jätteen haltijalle tekemässään tarjouksessa sekä toimittamassaan laskussa (JL 80 § 2 mom). *Kiinteistön haltijan järjestämän jätteenkuljetuksen alueella* jätteenkuljettajalla on kuukausittain velvollisuus toimittaa yhtiölle eritellyt tiedot tyhjennysmääristä keräysvälineittäin sekä jätelajeittain seka- ja biojätteen osalta, jätteenkäsittelymaksun laskutuksen tarkastamista varten.

Jätteenkuljetusjärjestelmästä riippumatta kiinteistön- tai jätteenhaltijalta peritään taksassa määritelty huoneistokohtainen jätehuollon perusmaksu, jonka yhtiö laskuttaa jätehuollon rekisterissä olevilla tiedoilla.

LUKU 2 TAKSAT

LUKU 2.1 Jätteenkäsittelymaksut

Tässä luvussa on esitetty astiakohtaiset jätteenkäsittelymaksut seka- ja biojätteelle.

4 § Astiakohtaiset jätteenkäsittelymaksut

Energiana hyödynnettävän sekajätteen käsittelymaksuissa on mukana muun muassa jätteen punnitus, välivarastointi, siirtokuormaus, kuljetus jätevoimalaan ja hyödyntäminen jätevoimalassa sekä tuhkan ja kuonan kuljetuksesta ja käsittelystä aiheutuneet kulut. Seuraavassa taulukossa on esitetty astiakohtaiset jätteenkäsittelymaksut sekajätteen osalta.

SEKAJÄTE

ASTIATYYPPI	Jätteenkäsittelymaksu €/tyhjennys (alv 24 %)
Lisäsäkki	2,54
Jäteastia 120 l	1,53
Jäteastia 140 l	1,79
Jäteastia 240 l	3,05
Jäteastia 340 l	4,33
Jäteastia 360 l	4,59
Jäteastia 600 l	7,64
Jäteastia 660 l	8,41
Pikakontti 4 m ³	50,94
Pikakontti 6 m ³	76,41
Pikakontti 8 m ³	101,88
Syväkeräysastia 0,8 m ³	10,19
Syväkeräysastia 1,3 m ³	16,55
Syväkeräysastia 1,5 m ³	19,11
Syväkeräysastia 1,8 m ³	22,93
Syväkeräysastia 3 m ³	38,20
Syväkeräysastia 4 m ³	50,94
Syväkeräysastia 5 m ³	63,67

Biojätteen käsittelymaksut sisältävät punnituksen ja käsittelyn kustannukset. Seuraavassa taulukossa on esitetty astiakohtaiset jätteenkäsittelymaksut biojätteen osalta.

BIOJÄTE

ASTIATYYPPI	Jätteenkäsittelymaksu €/tyhjennys (alv 24 %)
Biojäteastia 80 l	1,30
Biojäteastia 120 l	1,95
Biojäteastia 140 l	2,31
Biojäteastia 240 l	3,93
Biojäteastia 340 l	5,56
Biojäteastia 360 l	5,83
Syväkeräysastia 0,3 m ³	4,87
Syväkeräysastia 0,5 m ³	8,13
Syväkeräysastia 0,6 m ³	9,76
Syväkeräysastia 0,8 m ³	13,01
Syväkeräysastia 1,2 m ³	19,52
Syväkeräysastia 1,3 m ³	21,14
Syväkeräysastia 1,5 m ³	24,39
Syväkeräysastia 1,8 m ³	29,28

LUKU 2.2 Muut maksut kunnan järjestämässä jätteenkuljetuksessa

5 § Astiakohtaiset tyhjennysmaksut

Kunnan järjestämän jätteenkuljetuksen kiinteistöittaisen jätteenkeräyksen kokonaishinta muodostuu tyhjennyskertakohtaisista jätteenkäsittely- ja tyhjennysmaksuista sekä mahdollisesta jätteen perusnoutoreitiltä poikkeamisesta aiheutuvasta poikkeamamaksusta (6 §). Seuraavassa taulukossa on esitetty astiakohtaiset tyhjennys hinnat kunnan järjestämässä jätteenkuljetuksessa.

ASTIATYYPPI	Tyhjennysmaksu € / astia / tyhjennys (alv 24 %)
Jäteastia 120 l	4,40
Jäteastia 140 l	4,40
Jäteastia 240 l	4,58
Jäteastia 340 l	4,58
Jäteastia 360 l	4,58
Jäteastia 600 l	4,60
Jäteastia 660 l	4,60
Pikakontti 4 m ³	22,67
Pikakontti 6 m ³	22,77
Pikakontti 8 m ³	24,30
Syväkeräysastia 0,8 m ³	22,32
Syväkeräysastia 1,5 m ³	22,32
Syväkeräysastia 1,8 m ³	22,32
Syväkeräysastia 3 m ³	22,32
Syväkeräysastia 4 m ³	22,32
Syväkeräysastia 5 m ³	22,32
Biojäteastia 120 l	4,72
Biojäteastia 140 l	4,72
Biojäteastia 240 l	4,85
Biojäteastia 340 l	6,86
Biojäteastia 360 l	7,27
Syväkeräysastia bio 0,3 m ³	22,32
Syväkeräysastia bio 0,5 m ³	22,32
Syväkeräysastia bio 0,6 m ³	22,32
Syväkeräysastia bio 0,8 m ³	22,32
Syväkeräysastia bio 1,2 m ³	22,32
Syväkeräysastia bio 1,3 m ³	22,32
Syväkeräysastia bio 1,5 m ³	22,32
Syväkeräysastia bio 1,8 m ³	22,32

Astiatyyppin mukainen tyhjennyshinta ja jätteenkäsittelymaksu veloitetaan myös tilanteissa, jolloin astia on sovitun tyhjennysaikataulun mukaisena ajankohtana tyhjä tai astian tyhjennys estyy astian haltijan vaikutuspiirissä olevan syyn vuoksi.

6 § Poikkeamamaksut

Taksan mukaiset poikkeamamaksut ovat voimassa kunnan järjestämän jätteenkuljetuksen alueella. Perusnoutoreiteiltä poikkeamisesta (liite 1) peritään poikkeamamaksu alla olevan taulukon mukaisesti. Poikkeamamatka mitataan molempiin suuntiin, eikä yhteensä alle 500 metrin edestakaisesta poikkeamasta laskuteta.

POIKKEAMA	Poikkeamamaksu €/tyhjennyskäynti (alv. 24 %)
501 m – 1000 m	0,86
1001 m – 2000 m	2,13
2001 m – 5000 m	4,98
5001 m – 10000 m	10,68
> 10000 m	14,24

7 § Lisäpalveluhinnat

Alla olevassa taulukossa on esitetty hintoja mahdollisista asiakkaan tilaamista lisäpalveluista tai jäteyhtiölle koituneista ylimääräisistä kustannuksista.

LISÄPALVELU	Hinta / € (alv 24 %)
Lisäakin kuljetusmaksu	4,96
Lisäakin jätteenkäsittelymaksu	2,54
Astian siirtomaksu (matka yli 10 m), maksu jokaiselta alkavalta viideltä metriltä	1,24 0,62
Kilometriveloitus (erillistilauksissa)	2,05
Peruutusmatkamaksu (matka yli 50 m), maksu alkavalta 10 metriltä	3,72 1,24
Jäteastian sulatus	80,60
Biojäteastian sulatus	80,60

8 §

Metsäsairila Oy:n jätekeskuksen ja pienjäteasemien maksut

Pienjäteasemat sijaitsevat Haukivuorella, Ristiinassa ja Suomenniemellä. Niihin ja jätekeskukseen voi toimittaa sellaiset jätteet, joita ei voida laittaa tavalliseen jäteastiaan kokonsa, määränsä tai laatunsa vuoksi. Pienjäteasemille ei oteta vastaan siirtolavakuormia. Seuraavassa taulukossa on esitetty jätekeskuksen ja pienjäteasemien pienkuormien maksut eri jätelajeille.

JÄTELAJI	Hinta / € (alv 24 %)
Sekajäte 150 l/säkki	6,00
Sekajäte: peräkärry tai pakettiauto, alle 2 m ³	20,00
Sekajäte: pakettiauto + peräkärry, yli 2 m ³	40,00
Puhdas puu, peräkärry	6,00
Tiili- ja betonijäte < 150 mm, peräkärry	6,00
Tietosuojapaperi, 20l	10,00

Jätekeskuksessa ja pienjäteasemilla otetaan *kotitalouksilta pienkuormina* veloitusetta vastaan muun muassa seuraavia jätejakeita: puutarhajäte, risut, metalli, kartonki, lasi, paperi, autonrenkaat (myös vanteelliset), kotitalouksien vaarallinen jäte, kyllästetty puu ja sähkö- sekä elektroniikkaromu.

9 §

Urakoitsijan laiminlyönnit

Tyhjennysmaksua ei peritä, jos keräilyväline on jäteyhtiön tai sen kuljetusurakoitsijan laiminlyönnistä johtuen jäänyt kokonaan tyhjentämättä, eikä jäteastiaa saada tyhjennettyä ennen seuraavaa normaalin tyhjennysvälin mukaista tyhjennyskertaa. Kiinteistönhaltijan tai kimppaisännän tulee ilmoittaa laiminlyönnistä jäteyhtiölle viikon kuluessa.

Jäteyhtiön tai kuljetusurakoitsijan laiminlyönniksi ei katsota seuraavia:

- keräilyväline on täytetty liian painavaksi tai sisältää jätehuoltomääräysten ja voimassa olevan jätelainsäädännön vastaisia jätteitä
- yksityistie tai kiinteistön pihatie on niin huonokuntoinen, että liikennöinti jäteautolla ei ole turvallista
- tiellä tai jätteiden keräyspaikalla on jäteauton liikennöinnin tai jäteastian tyhjennyksen estäviä kulkuesteitä tai irrallaan olevia eläimiä
- jäteastiaa ei jäätyksen tms. syyn vuoksi saada tavanomaisin toimenpitein tyhjennettyä
- jäteastiaa ei löydy kiinteistöltä
- kiinteistöä ei löydetä puutteellisten osoitemerkintöjen vuoksi
- kiinteistössä on usean jätteentuottajan astioita, eikä astioiden omistusta ole selkeästi merkitty
- astia, toimintaympäristö tai jokin muu seikka on jätehuoltomääräysten vastainen.

Mikäli tyhjennys jää hoitamatta yllä mainituista syistä, määrätään kiinteistölle maksu yhden jäteastian tyhjennyksen osalta. Tällöin asiakkaalta veloitetaan astian tyhjennysmaksun lisäksi jätteenkäsittelymaksu kyseisen astiakoon hinnaston mukaan. Keräysvälineiden tai tyhjennysvälin muutos voidaan ottaa huomioon viikon kuluttua siitä, kun kiinteistön haltija on ilmoittanut muutoksesta jäteyhtiölle.

LUKU 2.3 Perusmaksu

10 § Perusmaksun perusteet ja määräytyminen

Jätelain 78 §:n mukaan erillisellä perusmaksulla voidaan kattaa jäteneuvonnasta, rekisterin ylläpidosta ja muista vastaavista jätehuollon järjestämiseen liittyvistä tehtävistä aiheutuvat kustannukset. Perusmaksulla voidaan kattaa myös vaarallisen jätteen ja muun jätteen alueellisten vastaanottoaikojen perustamisesta ja ylläpidosta jätehuoltoyhtiölle aiheutuvat kustannukset. Mikkelissä kiinteistön haltijan ja kunnan järjestämän jätehuollon alueilla perusmaksu on huoneistokohtainen vuosimaksu.

Vakituisen asunnon perusmaksut määrätään kaikille kiinteistöille, joilla on yksi tai useampia asuinhuoneistoja (riippumatta siitä, mitä muita tiloja kiinteistöllä on) sekä kaikille asuntoloille ja muille kiinteistöille, joita käytetään vakituiseen asumiseen. Vapaa-ajan asunnon perusmaksu määrätään kaikille vapaa-ajan asunnoille ja lomahuoneistoille. Vapaa-ajan asunnon perusmaksu määrätään myös vuokrattaville lomamökeille, lomaosakkeille sekä loma-, lepo- ja virkistyskodeille.

Mikkelissä perusmaksulla katetaan muun muassa:

- hyöty- ja vaarallisten jätteiden keräys, kuljetus ja käsittely,
- viestintä, neuvonta ja asiakasrekisteri,
- lääkejätteiden keräys, kuljetus ja käsittely,
- hyötyjäte- ja aluekeräyspisteiden ylläpito sekä kehittäminen,
- jätehuollon kehittäminen,
- jätehuoltoviranomaisen kustannukset ja
- pienjäteasemien ja jätekeskuksen pienkuorma-alueen infra ja ylläpito.

11 § Perusmaksun muodostuminen

Perusmaksun suuruuteen vaikuttaa kiinteistön käyttötarkoitus (vakituinen asuminen tai vapaa-ajan asuminen). Perusmaksu määräytyy sen mukaan, mikä rakennuksen käyttötarkoitus on ollut yhtiön rekisterin mukaan laskutusajankohtana.

Asiakkaan on ilmoitettava kiinteistön käyttötarkoituksen muutoksista yhtiölle, jotta tieto voidaan merkitä jätehuollon asiakasrekisteriin. Ilmoituksen johdosta asunnon käyttötarkoitus ja muut mahdollisesti muuttuneet tiedot otetaan huomioon laskutuksessa ilmoitusta seuraavan vuoden alusta.

Yhden tai kahden asunnon taloille, joilla ei ole vakituksia asukkaita, määräytyvät vapaa-ajan asunnon perusmaksut. Tällaisessa tapauksessa luokittelu vapaa-ajan asunnoksi voidaan tehdä ilmoitusta seuraavan vuoden alusta. Ilmoituksen johdosta vakituisten asukkaiden määrä tarkastetaan Facta -kuntarekisteristä. Seuraavassa taulukossa on esitetty käyttötarkoituksen mukainen perusmaksun suuruus.

KÄYTTÖTARKOITUS	Perusmaksu €/asunto/vuosi (alv 24 %)
Vakituinen asunto	31,00
Vapaa-ajan asunto	18,60
Asunto yhtiössä, jossa vähintään 5 asuntoa	18,60
Asunto yhtiössä, jossa alle 5 asuntoa	31,00

LUKU 2.4 Lietteiden jätemaksut

12 § Asumisessa syntyvien lietteiden käsittelymaksut

Jätelain 6 §:n mukaan asumisessa syntyvä sako- ja umpikaivoliete on yhdyskuntajätettä. Lain 32 §:n mukaan kunnan on järjestettävä näiden lietteiden jätahuolto. Lietteiden käsittelymaksulla katetaan käsittely jätevedenpuhdistamolla sekä viranomaisen valvontarekisterin hoitamisesta, viranomaisraportoinnista ja toiminnan kehittämisestä aiheutuvat kulut. Lietteiden jätemaksut on esitetty alla olevassa taulukossa.

JÄTELAJI	Käsittelymaksu €/m ³ (alv. 24 %)
Umpikaivoliete tai vastaava	8,93
Saostuskaivoliete tai vastaava	8,93

Jos puolestaan kiinteistö sijaitsee kiinteistön haltijan järjestämän jätteenkuljetuksen alueella, laskuttaa yhtiö kunnan määräämään vastaanottoaikaan tuodun jätteen käsittelymaksun (tämän taksan mukaisesti) jätteen kuljettajalta, joka taas laskuttaa

jätteenkäsittelymaksun kiinteistön tai jätteen haltijalta. Tyhjennysmaksu kiinteistön haltijan järjestämän jätteenkuljetuksen alueella perustuu tällöin kiinteistön haltijan ja jätehuoltoyrityksen väliseen yksityisoikeudelliseen sopimukseen. Kiinteistön haltijan saamalla jätehuoltolaskulla tulee eritellä jätteen käsittelyn ja tyhjennyksen kustannukset.

Vakituisen asunnon ja loma-asunnon sako- ja umpikaivot on tyhjennettävä kaupungin jätehuoltomääräysten 36 § mukaisesti vähintään kerran vuodessa sellaisen rekisteröidyn tyhjentäjän toimesta, joka on hyväksytty jätelain mukaiseen jätehuoltorekisteriin.

LUKU 3 HAJA-ASUTUSALUEEN JÄTEHUOLLON JÄRJESTÄMINEN

13 § Jätehuollon järjestämisvaihtoehdot kunnan järjestämässä jätteenkuljetuksessa

Haja-asutusalueilla, mukaan lukien Haukivuoren ja Suomenniemen taajamat, noudatetaan kunnan järjestämää jätteenkuljetusta, jolloin on valittavana seuraavat vaihtoehdot:

- A. Liittyminen jätteen aluekeräyspisteen käyttäjäksi. Aluekeräyspisteitä on eri puolilla Mikkelin kaupungin haja-asutusaluetta. Yhtiö laskuttaa keräyspisteen käytöstä kerran vuodessa kulloinkin voimassa olevan jätetaksan mukaisen maksun. Suorittamalla aluekeräyspistemaksun saa oikeuden käyttää kaikkia yhtiön aluekeräyspisteitä.
- B. Liittyminen jätteen kiinteistöittäiseen keräykseen. Kiinteistöllä on oma jäteastia, jota se käyttää. Jäteastian tyhjennyksestä tehdään sopimus Metsäsairila Oy:n kanssa. Yhtiö laskuttaa asiakasta edellä mainittujen taksahintojen mukaisesti.
- C. Muodostetaan ns. jätekimppa. Kaksi tai useampi vakituinen asuinkiinteistö, loma-asunto, tiehoitokunta tms. muodostaa jätekimppan ja hankkii yhteisen jäteastian. Tyhjennys sopimus tehdään jäteyhtiön (Metsäsairila Oy:n) kanssa. Jätekimpalle valitaan kimppaisäntä, joka isännöi jätekimppaa. Kimppaisäntä tekee kimppailmoituksen kirjallisesti yhtiön ylläpitämään kimpparekisteriin. Ilmoituksesta tulee käydä ilmi astian koko, sijainti, tyhjennysväli, kimpan osakkaat (nimi, kiinteistön osoite ja vakinaisen asunnon osoite loma-asukkaiden osalta). Kimppaisäntä sopii astian tyhjennyksestä, ilmoittaa yhteystiedot ja kimpan osakkaiden tiedot ja niiden muutokset kirjallisesti yhtiölle.

Jätekimpoista, jäteastioiden koosta ja tyhjennystiheydestä on kerrottu tarkemmin Mikkelin kaupungin jätehuoltomääräyksissä. Jätekimppoja koskevat samat määräykset, kuin muita kiinteistöittäisen jätehuollon piirissä olevia kiinteistöjä. **Kiinteistöittäiseen keräykseen tai jätekimppaan kuuluvalla ei ole aluekeräyspisteiden käyttöoikeutta.**

14 § Jättemaksu aluekeräyspisteiden käytöstä

Haja-asutusalueilla sijaitsevat aluekeräyspisteet ovat jäteyhtiön ylläpitämiä sekajätteen keräyspisteitä, joita voivat käyttää vain vuosimaksun maksaneet. Vakituisten asukkaiden maksu määräytyy henkilölukumäärän mukaan, vapaa-ajan asukkaiden maksu on asuntokohtainen.

Keräyspisteen käyttöluvan haja-asutusalueen asukas saa tekemällä sopimuksen yhtiön kanssa ja maksamalla vuosimaksun, jonka yhtiö laskuttaa asiakkaalta kerran vuodessa. Seuraavassa taulukossa on esitetty vakituisten ja vapaa-ajan asuntojen aluekeräyspistemaksut.

KÄYTTÖTARKOITUS	Aluekeräyspistemaksu € / vuosi (alv 24 %)
Vakituiset asunnot / 1 hlö	29,24
Vakituiset asunnot / 2 hlöä	89,48
Vakituiset asunnot / 3 hlöä	149,72
Vakituiset / 4 hlöä tai enemmän	209,96
Vapaa-ajan asunnot	61,19

Jos esimerkiksi samalla kiinteistöllä on vakituisen asuinrakennuksen lisäksi vapaa-ajanrakennuksia tai vuokramökkejä, tulee jokaisesta tällaisesta rakennuksesta maksaa oma aluekeräyspistemaksu. Vaihtoehtoisesti rakennuksille voi myös järjestää yhteisastian (ns. kimppa-astia).

Mikäli rakennus on tilapäisesti pois koko kalenterivuoden asunto- tai lomakäytöstä, voidaan aluekeräyspistemaksu hakemuksesta kohtuullistaa määräajaksi. Tässä tapauksessa perusmaksua ei kohtuullisteta.

Mikäli rakennus on täysin käyttökelvoton, voidaan perus- ja aluekeräyspistemaksut hakemuksesta jättää perimättä enintään kolmen vuoden määräajaksi. Tarvittaessa kiinteistöllä voidaan tehdä arviokäynti. Hakemukset osoitetaan aina kunnan jätehuoltoviranomaiselle.

Osoite-, omistaja-, henkilöluku- sekä käyttötarkoituks muutokset on ilmoitettava mahdollisimman pian jäteyhtiön laskutusrekisteriin. Ilmoittamatta jättämisestä aiheutuneet ylimääräiset kulut voidaan periä asianomaiselta. Mikäli kiinteistön omistaja vaihtuu kesken vuoden, tulee nykyisen ja entisen omistajan sopia keskenään jätemaksun maksajasta. Ellei asiasta ole sovittu ja ilmoitettu yhtiön laskutusrekisteriin, lasku lähetetään rekisteritiedossa olevalle kiinteistön omistajalle.

Jätemaksulaskusta mahdollisesti tehtävät muistutukset on toimitettava maksuunpanopäätöksen tehneelle kunnan viranomaiselle (JL 82 §) 14 päivän kuluessa laskun saamisesta. Mikäli muuta ei näytetä toteen, katsotaan lasku saaduksi 14 pv ennen eräpäivää. Näin ollen maksumuistutus on tehtävä laskun eräpäivään mennessä. Myöhässä saapuneet muistutukset jätetään tutkimatta.

Jätemaksu on maksettava jätelaskussa tai muistutuksen johdosta lähetetyssä laskutusmuistutuksessa ilmoitettuna aikana muutoksenhausta huolimatta (JL 83 §). Jos maksua ei makseta määräajassa, erääntyneelle määrälle on maksettava erääntymispäivästä lukien vuotuista viivästyskorkoa korkolain mukaan.

Kunkin vuoden perus- ja aluekeräyspistemaksujen laskutus tapahtuu kyseisen vuoden tammikuun 1. päivänä tiedossa olevien, rekistereistä saatavien tai ennen ko. vuoden laskutusta ilmoitettujen tietojen perusteella. Yksittäistapauksissa, esim. asiakas- ja laskutusrekisterissä olleiden puutteiden ja liittymättä jättämisen vuoksi, voidaan jätemaksu laskuttaa taannehtivasti.

Yhtiö laskuttaa pääsääntöisesti jätekimpan kimppa-astian tyhjennyksestä kimppaisantää. Mikäli jätekimppa haluaa, voi yhtiö laskuttaa alle viiden (5) osakkaan jätekimpan jätemaksut myös jokaiselta jätekimpan osakkaalta erikseen. Tällöin yhtiö perii siitä 5 euron (alv 0 %) laskutuslisän/jätelasku. Jätekimppaan kuuluvien kiinteistöjen jätehuollon perusmaksu laskutetaan aina kultakin kimpan osakkaalta erikseen riippumatta siitä, kuinka astiatyhjennykset laskutetaan.

Aluekeräyspistemaksu voidaan periä osalta vuotta, mikäli asiakas vaihtaa jätehuoltojärjestelmää kesken vuoden, tekee uuden jätehuoltosopimuksen tai on osan vuotta aluekeräyspisteen asiakas ja osan vuotta kiinteistöittäisen keräyksen piirissä. Mikäli asiakas vaihtaa jätehuoltojärjestelmää heti aluekeräysmaksun saatuaan (kaksi (2) viikkoa laskun saamisesta), peritään häneltä maksu pisteen käyttökuukausien mukaan. Ennen aluekeräyslaskutusta tehdyt jätehuoltojärjestelmän muutokset sekä uudet jätehuoltosopimukset laskutetaan samoin käyttökuukausien mukaan. Jätehuoltojärjestelmän vaihtaminen kesken vuoden ei vaikuta perusmaksuun. Perusmaksu laskutetaan aina kokonaisuina vuosimaksuna.

Jätemaksulasku on julkisoikeudellinen jätetaksan perustuva lasku ja on siten ilman eri tuomiota suoraan ulosottokelpoinen (JL 145 §). Muistutuskuluina peritään 5 euron lisämaksu. Maksumuistutuksen voi lähettää myös kolmas osapuoli. Muistutuskirjeen

jälkeen edelleen maksamaton lasku lähetetään perintätoimiston tai ulosottoviranomaisen hoidettavaksi.

LUKU 4 KIRKONVARKAUDEN ASEMAKAAVA-ALUEEN JÄTEHUOLTO, KORTTELIKOHTAINEN KERÄYS SEKÄ ALUEELLINEN BIOJÄTEKERÄYS TAAJAMASSA JA HAJA-ASUTUSALUEELLA

16 § Kirkonvarkauden asemakaava-alueen jätehuollon järjestäminen ja jätemaksut

Kirkonvarkauden asemakaava-alue on kunnan järjestämän jätteenkuljetuksen aluetta, jolloin kiinteistön haltijat tekevät jätteenkuljetussopimuksen jätehuoltoyhtiö Metsäsairila Oy:n kanssa.

Kirkonvarkauden asemakaava-alueen kiinteistöt voivat käyttää mitä tahansa sekajätteen korttelikohtaista astiaa maksettuaan aluekeräyspistemaksun. Alueen biojäteasiat ovat lukollisia ja niiden käyttöoikeuden saa sopimalla asiasta Metsäsairila Oy:n kanssa. Käytöstä laskutetaan biojätekeräyksen vuosimaksu. Molemmat jättejakeet laskutetaan kerran vuodessa. Seuraavissa taulukoissa on esitetty keräyspisteiden vuosittaiset käyttömaksut seka- ja biojätteelle kirkonvarkauden asemakaava-alueella.

ALUEKERÄYSPITEMAKSU SEKAJÄTE/ KIRKONVARKAUS	
KÄYTTÖTARKOITUS	Aluekeräyspistemaksu € / vuosi (alv 24 %)
Vakituiset asunnot / 1 hlö	29,24
Vakituiset asunnot / 2 hlö	89,48
Vakituiset asunnot / 3 hlö	149,72
Vakituiset asunnot / 4 hlöä tai enemmän	209,96
Vapaa-ajan asunnot	61,19

ALUEELLINEN BIOJÄTEKERÄYS / KIRKONVARKAUS	
KÄYTTÖTARKOITUS	Keräyspistemaksu € / vuosi (alv 24 %)
Vakituiset ja vapaa-ajan asunnot	94,97

17 § Alueellinen biojätekeräys taajamassa ja haja-asutusalueella

Yhtiö järjestää alueellista biojätteen keräystä mahdollisuuksien mukaan taajamassa ja haja-asutusalueella. Biojäteasiat ovat lukollisia ja niiden käyttöoikeuden saa sopimalla asiasta yhtiön kanssa. Käytöstä laskutetaan biojätekeräyksen vuosimaksu kerran vuodessa. Alla olevassa taulukossa on esitetty biojätekeräyspisteiden vuosittaiset käyttömaksut.

ALUEELLINEN BIOJÄTEKERÄYS	
KÄYTTÖTARKOITUS	Keräyspistemaksu € / vuosi (alv 24 %)
Vakituiset ja vapaa-ajan asunnot	94,97

LUKU 5 VÄÄRINKÄYTÖKSET

18 § Keräyspisteiden luvaton käyttö

Jätteiden aluekeräyspisteiden luvattomasta käytöstä, tai jos jätepiestelle tuodaan jätettä, jota siellä ei vastaanoteta, tai jäte kuuluisi toimittaa muuhun käsittelyyn, peritään siitä kertamaksuna 124 € (sis. alv 24 %) sekä väärinkäytöksestä aiheutuvat jätepiesteen siivous ym. jättekulut täysimääräisenä.

19 § Jätehuoltoon liittymättömät kiinteistöt

Mikäli tyhjillään olevaa asumiseen soveltuvaa kiinteistöä tai loma-asuntoa ei kunnan järjestämän jätteenkuljetuksen alueella ole liitetty kunnan järjestämään jätehuoltoon, määrätään kiinteistölle vapaa-ajan asunnon aluekeräyspistemaksu. Mikäli kyseessä on jätehuoltoon liittymätön asuttu kiinteistö, liitetään kiinteistö aluekeräyspisteen asiakkaaksi.

Mikäli kiinteistön haltijan järjestämällä jätteenkuljetuksen alueella ei kiinteistö ole tehnyt jätteenkuljetussopimusta kuljetusyrittäjän kanssa eikä jätehuoltoviranomaisen muistutuksesta huolimatta ole liittynyt kiinteistöittäiseen jätteenkuljetukseen, ohjataan asian käsittely valvovalle viranomaiselle, joka voi velvoittaa kiinteistön liittymään kiinteistöittäiseen jätteenkuljetukseen uhkasakon uhalla.

LUKU 6 TOISSIJAISEN VASTUUN JÄTE

20 § Kunnan toissijainen vastuu

Kunnan toissijaisella vastuulla tarkoitetaan jätelain 33 §:n mukaista kunnan velvollisuutta järjestää jätehuolto silloin, kun jätteen haltija tätä muun kohtuullisesti saatavilla olevan palveluntarjonnan puutteen vuoksi pyytää ja jäte laadultaan ja määrältään soveltuu kunnan jätehuoltojärjestelmään. Tätä kunnan lakisääteistä velvollisuutta kutsutaan TSV-palveluksi.

Jätehuoltopalvelu kuuluu toissijaiselle vastuulle, jos

- muuta palvelua ei ole tarjolla
- muuta palvelua on tarjolla, mutta se on kaukana (kohtuuttoman korkea kuljetushinta)
- muuta palvelua on tarjolla, mutta kilpailua ei ole riittävästi (kohtuuttoman korkea hinta).

Toissijaisen vastuun piiriin kuuluvasta jätehuoltopalvelusta peritään tämän taksan mukainen maksu. Taksan mukaisia maksuja voidaan alentaa tai korottaa enintään 30 %. Kustannusten määrään vaikuttavia tekijöitä voivat olla jäte-erän määrä, jätteen laatu, jäte-erän soveltuvuus kunnan jäteyhtiön järjestelmään tai muut tapauskohtaiset tekijät. Toissijaisen vastuun piiriin kuuluvan jätteen jätemaksujen on katettava vähintään kaikki palvelun tuottamisesta aiheutuvat kustannukset. Maksut on esitetty liitteenä (liite 2).

Silloin kun palveluntarve on jatkuvaa, jäteyhtiö tekee jätteen haltijan kanssa kirjallisen sopimuksen enintään kolmeksi (3) vuodeksi kerrallaan.

Vuoden 2020 alusta voimaan tuleva jätelain uudistus velvoittaa Materiaalitorin käyttöön ne jätteen haltijat, jotka tarvitsevat kunnan toissijaista jätehuoltopalvelua vuodessa yli 2 000 euron arvosta. Julkisia jätteen haltijoita eli hankintayksiköitä velvollisuus koskee 1.1.2021 alkaen.

Materiaalitori on tarkoitettu yritysten ja organisaatioiden jätteiden ja tuotannon sivuvirtojen ammattimaiseen vaihdantaan. Materiaalitorissa voi myös etsiä ja tarjota näihin liittyviä palveluja, kuten jätehuolto- ja asiantuntijapalveluja.

LUKU 7 VEROTUS

21 § Verokantojen muutokset

Mikäli valtion perimä arvonlisävero tai muut verokannat muuttuvat ennen jätetaksan voimaantuloa tai sen voimassaoloaikana, siirretään muutoksen vaikutukset voimaantulopäivästä jätetaksaan ja hinnaston hintoihin.

LUKU 8 JÄTETAKSAN VOIMAANTULO

22 § Voimaantulo ja voimassaolo

Tämä jätetaksa on voimassa 1.1.2021 alkaen tai kun se on lainvoimainen. Jätetaksa on toistaiseksi voimassa oleva siihen asti, kunnes eri päätöksellä toisin määrätään. Voimaantullessaan tämä taksa kumoaa edellisen Mikkelin kaupungin jätetaksan.